

**SCHEDA FEC 30/2021: ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA PER IL PROGETTO EUROPEO "RURAL URBAN PARTNERSHIPS MOTIVATING REGIONAL ECONOMIES (RUMORE)" – Fase 2, PROGRAMMA INTERREG EUROPE 14-20 – MONITORAGGIO DELL'IMPLEMENTAZIONE DELLE AZIONI PREVISTE DAL PIANO REGIONALE E SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DELLO STAKEHOLDERS GROUP E PARTNERSHIP DI PROGETTO. CUP E47H16001700007**

<b>Tipologia di servizio</b>	Assistenza tecnica per progetto europeo "RUMORE" – Fase 2, Programma Interreg Europe 14-20 – monitoraggio dell'implementazione delle azioni previste dal piano regionale e supporto all'ente regionale per la partecipazione alle attività dello stakeholders group e della partnership di progetto.
<b>Oggetto del servizio</b>	<p>Il servizio si riferisce ad alcune attività previste dal progetto europeo RUMORE, Programma Interreg Europe 2014-2020.</p> <p>Il progetto è stato approvato dagli organi di gestione del Programma comunitario sulla II call di Programma, fase I svolta nel periodo con inizio 01/01/2017 e termine 31/12/2019 e fase II con inizio 01/01/2020 e termine 31/12/2021.</p> <p>Il riferimento tecnico per le attività di seguito descritte è costituito dall'Application Form del progetto, che si allega al presente documento.</p> <p><b>DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROGETTO</b></p> <p>Link ufficiale pagina web del progetto europeo:  <a href="https://www.interregeurope.eu/rumore">https://www.interregeurope.eu/rumore</a></p> <p>Il progetto si pone l'obiettivo di <b>sostenere lo sviluppo delle strategie di cluster e di innovazione delle aree periferiche e svantaggiate</b> migliorando la relazione con le aree urbane. Il progetto sosterrà il trasferimento di innovazione, migliorando la catena dell'innovazione tra le parti interessate, <b>integrando meglio le aree urbane e quelle periferiche e sfruttando le loro potenzialità nelle strategie di specializzazione intelligente di ciascuna delle regioni partecipanti.</b></p> <p>Le strategie di promozione dei cluster e di innovazione per le imprese, infatti, sono generalmente focalizzate sulle aree urbane: pertanto spesso non riescono a raggiungere imprese insediate in aree periferiche e svantaggiate e non sfruttano le potenzialità delle relazioni con gli stakeholder (istituti di ricerca e formazione, imprese, ecc.) collocati in tali aree. In particolare, <b>nel territorio della nostra regione</b> il progetto intende <b>rendere più competitive le Piccole e Medie Imprese, nonché le micro-imprese collocate in aree periferiche dell'area metropolitana milanese con specifico riferimento alla copertura territoriale dei distretti rurali, anche come politica attiva contro il consumo del suolo:</b> l'obiettivo è quello di rendere l'economia delle aree periferiche più innovativa e diversificata – e quindi più resiliente – sostenendo l'evoluzione delle imprese verso la fornitura di nuovi servizi, nonché la nascita di nuove imprese che aumentino il mix funzionale.</p> <p>Il progetto si è articolato in due fasi. La prima fase (36 mesi: gennaio 2017 – dicembre 2019) è stata finalizzata a definire un Piano di Azione (Action Plan) per riorientare strumenti di programmazioni o politiche (Policy Instrument) individuati da ciascun partner di progetto.</p> <p>Il piano di azione è consultabile sul sito web del progetto RUMORE al seguente indirizzo:  <a href="https://www.interregeurope.eu/fileadmin/user_upload/tx_tevprojects/library/file_1583490164.pdf">https://www.interregeurope.eu/fileadmin/user_upload/tx_tevprojects/library/file_1583490164.pdf</a></p> <p>La seconda fase (24 mesi: gennaio 2020 - dicembre 2021) si è avviata per monitorare l'attuazione degli Action Plan definiti in fase 1, in particolare l'implementazione delle modifiche proposte agli strumenti di programmazione di ciascun partner.</p> <p>Lo strumento di programmazione individuato da Regione Lombardia è il POR FESR 2014-2020. In particolare, il sistema delle imprese e della ricerca è beneficiario dell'Asse I "Rafforzare la ricerca, lo sviluppo tecnologico e l'innovazione" e Asse III "Promuovere la competitività delle piccole e medie imprese".</p>

Il servizio si riferisce alla seconda fase del progetto, in particolare per il periodo conclusivo dello stesso. Il servizio pertanto si compone delle seguenti tipologie di attività, nel seguito dettagliate:

1. **Monitoraggio dell'implementazione del piano di azione** precedentemente sviluppato ed approvato;
2. Supporto a Regione Lombardia per la **partecipazione alle attività dello stakeholders group e della partnership di progetto**;
3. Supporto a Regione Lombardia per **l'elaborazione dei contenuti per i documenti di reportistica** del progetto europeo.

Le attività verranno svolte in parallelo e non consecutivamente tra loro, come da cronoprogramma previsto in Application Form (in allegato) e, comunque, secondo le necessità e tempistiche dettate da Capofila di progetto (Lead Partner) e altri responsabili delle attività dei diversi partner.

Segue la descrizione delle azioni di cui si chiede il supporto oggetto dell'incarico:

#### **1. Monitoraggio dell'implementazione del piano di azione precedentemente sviluppato ed approvato**

Tale attività intende fornire i contenuti di monitoraggio delle azioni sviluppate nel piano di azioni del progetto RUMORE di Regione Lombardia. L'attività di monitoraggio intende verificare periodicamente in che misura le attività descritte nel piano d'azione sono attuate sul campo, valutando i risultati di tali attività e raccogliendo dati ed informazioni da comunicare al programma Interreg Europe.

Il format per la raccolta delle informazioni e i contatti degli stakeholder coinvolti nelle azioni del piano saranno forniti da Regione Lombardia.

Nello specifico il Piano di Azione di Regione Lombardia è costituito da quattro azioni.

Si ricorda che il Piano di Azione è consultabile sul sito web del progetto RUMORE al seguente indirizzo: [https://www.interregeurope.eu/fileadmin/user\\_upload/tx\\_tevprojects/library/file\\_1583490164.pdf](https://www.interregeurope.eu/fileadmin/user_upload/tx_tevprojects/library/file_1583490164.pdf)

Di tali azioni gli obiettivi del monitoraggio sono i seguenti:

##### *Action 1 - Agro-Creative matches.*

L'azione 1 è un'azione di networking tra imprese creative&culturali ed imprese agricole/non agricole dei distretti rurali milanesi.

L'azione è stata avviata nell'ultimo trimestre del 2019 con il supporto di Politecnico di Milano - Cilab. Obiettivo del monitoraggio è quello di verificare:

- ✓ avvio effettivo dell'azione;
- ✓ eventuali avanzamenti (idee progettuali, match tra imprese, eventi, ecc)
- ✓ finanziamenti ed opportunità di finanziamento

##### *Action 2 - Agro-Green events.*

L'azione 2 è un'azione di networking tra imprese innovative ed imprese agricole/non agricole dei distretti rurali milanesi ed è stata avviata nel 2019 con il supporto di Polis Lombardia per quanto riguarda la parte di incontro tra imprese (RUMORE LAB) e con il Lombardy Green Chemistry Cluster (LGCA) per la parte di organizzazione eventi e di trasferimento di conoscenza.

Obiettivo del monitoraggio è quello di verificare:

- ✓ avvio effettivo dell'azione;
- ✓ eventuali avanzamenti (eventi svolti, imprese coinvolte, ecc)
- ✓ finanziamenti ed opportunità di finanziamento

##### *Action 3 - Rural-urban guidelines for ROP ERDF.*

L'azione 3 è un'azione di governance interna a Regione Lombardia che coinvolge bilateralmente la UO Governance e Programmazione della Ricerca e dell'Innovazione - DG Ricerca, Innovazione, Università, Export e Internazionalizzazione.

L'azione è stata avviata nel 2019 e prevede l'aggiornamento del programma di lavoro dell'Asse 1 del POR FESR attraverso la revisione dei macrotemi e temi di sviluppo da parte della DG Territorio e Protezione Civile U.O. Urbanistica e Assetto del Territorio in relazione ai temi sviluppati dal progetto RUMORE.

	<p>Obiettivo del monitoraggio è quello di verificare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ avvio della revisione dello strumento;</li> <li>✓ eventuali avanzamenti (incontri svolti, azioni modificate, bandi, ecc)</li> </ul> <p><i>Action 4 - Rural-urban recommendations.</i></p> <p>L'azione 4 è un'azione di programmazione di Regione Lombardia che riguarda l'Accordo Quadro di Sviluppo Territoriale Milano Metropoli Rurale e i suoi stakeholder (identificati nel Tavolo Innovazione di tale strumento). L'azione offre raccomandazioni sui temi urbano-rurali sviluppati da Rumore per spunti progettuali per gli stakeholder dell'AQST per lo sviluppo di nuove schede progetto del piano del AQST, il quale viene regolarmente aggiornato.</p> <p>Obiettivo del monitoraggio è quello di verificare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La condivisione delle raccomandazioni urbano-rurali di RUMORE agli stakeholder dell'AQST;</li> <li>✓ eventuali avanzamenti (nuovi progetti, nuove azioni, ecc)</li> </ul> <p><b>2.Supporto a Regione Lombardia per la partecipazione alle attività dello stakeholders group e della partnership di progetto</b></p> <p>Tale attività si configura di supporto a Regione Lombardia per la preparazione contenutistica, gestione e reportistica degli incontri che periodicamente Regione Lombardia organizza con il gruppo degli stakeholders individuati per lo sviluppo delle azioni progettuali e destinatario in parte di tali azioni, nonché per gli incontri dei gruppi di lavoro del partenariato di progetto e le attività di reportistica e di contributo alla documentazione di progetto. Sotto il profilo organizzativo l'incaricato parteciperà al tavolo locale degli stakeholders e agli incontri previsti dal partenariato europeo di aggiornamento reciproco. Nello specifico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Il tavolo degli stakeholders è convocato in relazione al tavolo Innovazione dell'Accordo Quadro di Sviluppo Territoriale Milano Metropoli Rurale e ha l'obiettivo di organizzare il gruppo degli stakeholder locali e di sviluppare azioni progettuali.</li> <li>✓ Gli incontri europei potranno essere di diverso tipo: meeting di aggiornamento reciproco dell'avanzamento dell'implementazione del piano di azioni, conferenze tematiche, conferenza finale di progetto, meeting specifici di scambio bilaterale di conoscenza con partner del progetto.</li> </ul> <p><b>3.Supporto a Regione Lombardia per l'elaborazione dei contenuti per i documenti di reportistica del progetto europeo</b></p> <p>Tale attività si configura di supporto a Regione Lombardia per la preparazione contenutistica in lingua inglese dei report periodici richiesti dal capofila di progetto (Lead Partner) in relazione allo stato di avanzamento dell'implementazione del piano regionale e dei suoi effetti sulla policy individuata (POR FESR 2014-2020). Nello specifico l'avanzamento delle azioni del piano e degli effetti sulla policy regionale saranno elaborati sulla base dei dati e delle informazioni raccolte con l'attività 1.</p>
<b>Sedi di esecuzione del servizio</b>	<p>Nella sede degli uffici regionali della DG Territorio e Protezione Civile – UO Urbanistica e Assetto del Territorio, Palazzo Lombardia si svolgeranno le riunioni di indirizzo e coordinamento tra i prestatori di servizio e Regione Lombardia, oppure in modalità da remoto in linea con le restrizioni dovute dal Covid-19.</p> <p>In considerazione, inoltre, delle attività da sviluppare a stretto contatto con i distretti rurali dell'area metropolitana milanese e con il Cluster Alta Tecnologia Agrifood Lombardia, nonché degli incontri periodici che verranno organizzati dal Regional Stakeholder Group, sarà necessario svolgere riunioni al di fuori della sede regionale, comunque nel territorio dell'area metropolitana milanese, presso le sedi dei citati soggetti, oppure in modalità da remoto.</p> <p>Infine, a supporto dello Staff di Regione Lombardia si preveda l'affiancamento del professionista incaricato al personale regionale impegnato nei meeting con il partenariato europeo in occasione di eventi organizzati presso le sedi dei partner o altre sedi concordate dai partner, o in modalità da remoto.</p>
<b>Prodotti e relative tempistiche</b>	<p>La lingua ufficiale di Programma è l'inglese, pertanto è necessario garantire che gli output di tipo documentale siano redatti in lingua inglese e italiana.</p> <p>I prodotti principali che l'aggiudicatario dovrà garantire - secondo il dettaglio delle attività riportate nella sezione "Oggetto del Servizio" - sono:</p>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Piano di Lavoro delle attività</b> da approvare entro 30 giorni dalla firma del foglio patti e condizioni</li> <li>2. <b>Documento di raccolta delle informazioni per il monitoraggio</b> dell'implementazione delle azioni di piano;</li> <li>3. <b>Report periodico della partecipazione agli incontri ed eventi</b> previsti nel periodo conclusivo del progetto, organizzati da Regione Lombardia a livello locale (stakeholders group) e dal lead partner/partner europei a livello di progetto (meeting di aggiornamento, conferenze intermedie e conferenza finale);</li> <li>4. <b>Preparazione, editing e revisione di testi sintetici in lingua inglese</b> per la documentazione di supporto e preparazione delle varie attività previste di reportistica, nonché per i documenti finali che Regione Lombardia deve garantire al partenariato di progetto e, in particolare, al Lead partner;</li> </ol> <p>Tempistica prevista per i punti 2., 3. e 4.: per tutta la durata del contratto</p>
<b>Team minimo di lavoro</b>	<p>Tutti i servizi oggetto del presente appalto dovranno essere realizzati da un professionista con profilo "senior" che abbia le seguenti caratteristiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laurea in ingegneria – architettura – pianificazione territoriale e urbanistica – o equipollente</li> <li>• esperienza di almeno 5 anni nell'ambito di riferimento, con ruoli anche di coordinamento e responsabilità in gruppi di lavoro esperti;</li> <li>• Ottima conoscenza della lingua inglese da comprovare allegando la relativa documentazione nell'offerta tecnica</li> </ul> <p>Pertanto, quale requisito qualificante si fa riferimento prevalentemente all'esperienza maturata nel campo d'interesse ricavata dal cv e dalla partecipazione ad incarichi analoghi.</p> <p>La figura professionale, inoltre, dovrà dimostrare formazione universitaria e comprovata esperienza in ambito di programmazione comunitaria e progetti europei con contenuti di natura territoriale ed economica-imprenditoriale. Nel dettaglio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• conoscenze degli strumenti regionali di programmazione e, in particolare, del Programma Operativo Regionale Fondi Europei Sviluppo Regionale POR FESR 2014-2020;</li> <li>• conoscenze specifiche in ambito di innovazione attinenti ad imprese e clusters d'imprese operanti nel territorio dell'area metropolitana milanese (sotto vari profili, da quella d'impresa a quella tecnologica, di diversificazione e multifunzionalità), strategia regionale di specializzazione intelligente, strategie di cluster;</li> <li>• conoscenze specifiche sotto il profilo economico in merito alle varie opportunità di finanziamento ed alla partecipazione efficace a bandi finanziati con fondi europei e regionali;</li> <li>• capacità di progettazione con soggetti privati e/o consorziati a livello distrettuale;</li> <li>• elaborazione di documenti d'indirizzo e studi strategici ed operativi,</li> <li>• conoscenza e implementazione di sistemi informativi territoriali;</li> <li>• conoscenza della disciplina sulla cooperazione comunitaria e supporto allo sviluppo della progettazione EU a livello locale;</li> <li>• competenze gestionali di gruppi di lavoro multidisciplinari e di progetti europei, nonché di facilitazione fra mondo delle imprese ed amministrazioni pubbliche, di lobbying;</li> </ul> <p>Giornate richieste: Massimo 20 giornate uomo</p>
<b>Durata del contratto</b>	Il servizio decorre a far data dall'assegnazione dell'incarico a seguito dello svolgimento delle procedure di aggiudicazione fino al 31-12-2021

<b>Base d'asta</b>	L'importo onnicomprensivo per le suddette attività non potrà in alcun modo superare € 8.120,00 (al netto di IVA). Gli oneri per la sicurezza da interferenza sono uguali a ZERO.																														
<b>Modalità erogazione dei compensi</b>	<p>Le fatture dovranno essere emesse, dietro presentazione di stati di avanzamento lavori a rendicontazione delle attività svolte, per importi parziali sull'ammontare complessivo del contratto secondo il seguente schema indicativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>40%</b> dell'importo contrattuale a seguito dell'approvazione del piano attività;</li> <li>- <b>60%</b> dell'importo contrattuale a conclusione durata contrattuale o consegna finale "Prodotti" secondo gli avanzamenti delle attività previsti in cronoprogramma e le indicazioni fornite dalla UO Urbanistica e Assetto del Territorio della DG Territorio e Protezione Civile</li> </ul>																														
<b>Contenuti offerta tecnica</b>	<p>La proposta tecnica presentata dovrà riportare i seguenti contenuti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descrizione generale delle modalità con cui verrà svolto il servizio e della metodologia di lavoro, delle soluzioni proposte e dell'organizzazione del servizio, con particolare riferimento ad elementi di innovatività;</li> <li>- Descrizione dettagliata delle azioni da svolgere per l'espletamento delle attività previste per il servizio (con riferimento alla sezione "Prodotti"), con previsione del cronoprogramma delle attività</li> <li>- Il curriculum in formato europeo in lingua italiana evidenziando le esperienze più attinenti al tema oggetto del servizio;</li> <li>- attestati di conoscenza della lingua inglese</li> </ul>																														
<b>Pesi</b>	<p>Parte Economica: max 30 punti Parte Tecnica: max 70 punti</p>																														
<b>Criteri di valutazione</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">CRITERI DI VALUTAZIONE</th><th>PUNTEGGIO</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>1</b></td><td></td><td><b>Qualità e innovatività della proposta rispetto ai contenuti oggetto dell'incarico</b></td><td><b>40</b></td></tr> <tr> <td></td><td><b>1.1</b></td><td>Completezza, chiarezza ed efficacia dell'articolazione della proposta tecnica</td><td>Max 20</td></tr> <tr> <td></td><td><b>1.2</b></td><td>Presenza di innovatività metodologica negli strumenti, nelle soluzioni e nei prodotti proposti</td><td>Max 20</td></tr> <tr> <td><b>2</b></td><td></td><td><b>valutazione esperienza e professionalità descritta nel cv</b></td><td><b>30</b></td></tr> <tr> <td></td><td><b>2.1</b></td><td>N. Esperienze maturate nella progettazione e realizzazione di attività scientifiche attinenti ai temi specificati nella sopra riportata sezione "Team minimo di lavoro"; n. progetti sviluppati negli ultimi cinque anni</td><td>Max 30</td></tr> <tr> <td></td><td></td><td><b>Totale</b></td><td><b>70</b></td></tr> </tbody> </table>			CRITERI DI VALUTAZIONE			PUNTEGGIO	<b>1</b>		<b>Qualità e innovatività della proposta rispetto ai contenuti oggetto dell'incarico</b>	<b>40</b>		<b>1.1</b>	Completezza, chiarezza ed efficacia dell'articolazione della proposta tecnica	Max 20		<b>1.2</b>	Presenza di innovatività metodologica negli strumenti, nelle soluzioni e nei prodotti proposti	Max 20	<b>2</b>		<b>valutazione esperienza e professionalità descritta nel cv</b>	<b>30</b>		<b>2.1</b>	N. Esperienze maturate nella progettazione e realizzazione di attività scientifiche attinenti ai temi specificati nella sopra riportata sezione "Team minimo di lavoro"; n. progetti sviluppati negli ultimi cinque anni	Max 30			<b>Totale</b>	<b>70</b>
CRITERI DI VALUTAZIONE			PUNTEGGIO																												
<b>1</b>		<b>Qualità e innovatività della proposta rispetto ai contenuti oggetto dell'incarico</b>	<b>40</b>																												
	<b>1.1</b>	Completezza, chiarezza ed efficacia dell'articolazione della proposta tecnica	Max 20																												
	<b>1.2</b>	Presenza di innovatività metodologica negli strumenti, nelle soluzioni e nei prodotti proposti	Max 20																												
<b>2</b>		<b>valutazione esperienza e professionalità descritta nel cv</b>	<b>30</b>																												
	<b>2.1</b>	N. Esperienze maturate nella progettazione e realizzazione di attività scientifiche attinenti ai temi specificati nella sopra riportata sezione "Team minimo di lavoro"; n. progetti sviluppati negli ultimi cinque anni	Max 30																												
		<b>Totale</b>	<b>70</b>																												